個人情報保護に関する基本方針

基本理念

株式会社 awakara（以下「当社」といいます）は、訪問看護ステーションゆとリハおよび訪問看護ステーションゆとリハ君津を運営し、利用者の皆様のご自宅で看護・リハビリテーションを提供しています。

その業務の性質上、当社は利用者およびご家族の病歴・心身の状況・生活環境など、特に配慮を要する個人情報をお預かりしています。当社は、これらの情報を適切に保護することが、地域の皆様から信頼をいただくための大前提であると考えます。

そのため当社は、「個人情報の保護に関する法律」（以下「個人情報保護法」）、個人情報保護委員会・厚生労働省「医療・介護関係事業者における個人情報の適切な取扱いのためのガイダンス」その他の関係法令等を遵守し、以下の方針に基づいて個人情報の保護に努めます。

方針

1. 法令等の遵守

当社は、個人情報保護法、行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律（マイナンバー法）、関係するガイダンスおよび指針、ならびに本方針を遵守します。

2. 個人情報の適正な取得

当社は、個人情報を適法かつ公正な手段により取得します。要配慮個人情報（病歴、心身の機能の障害等）は、法令に基づく場合等を除き、あらかじめご本人の同意を得たうえで取得します。

3. 利用目的の特定と範囲内での利用

(1) 当社は、個人情報の利用目的を別表のとおり特定し、事業所内への掲示およびホームページ等により公表します。

(2) 個人情報は、利用目的の達成に必要な範囲内でのみ利用します。

(3) 利用目的を変更する場合や、目的外の利用が必要となる場合は、法令に基づく場合を除き、あらかじめご本人の同意を得ます。

4. 第三者提供の制限

当社は、次の場合を除き、ご本人の同意を得ずに個人データを第三者に提供しません。

- 法令に基づく場合
- 人の生命、身体または財産の保護のために必要があり、ご本人の同意を得ることが困難な場合
- 公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要があり、ご本人の同意を得ることが困難な場合
- 国の機関、地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに協力する必要がある場合

なお、主治医、居宅介護支援事業所、他の介護サービス事業所等との連携のための情報共有は、利用契約時に書面でご同意をいただいたうえで行います。

5. 安全管理措置

当社は、個人データの漏えい、滅失または毀損を防止するため、次の措置を講じます。

- **組織的措置：**個人情報保護管理責任者の設置、取扱規程の整備、漏えい等発生時の報告・対応体制の整備
- **人的措置：**従業者からの秘密保持誓約書の取得、定期的な研修の実施
- **物理的措置：**記録類の施錠保管、訪問時の記録・端末の持ち出し管理、不要書類のシュレッダー等による廃棄
- **技術的措置：**パソコン・タブレット・スマートフォンへのパスワード設定とアクセス権限の管理、ウイルス対策、電子ファイル送信時の暗号化・パスワード保護

6. 委託先の監督

当社は、請求事務、システムの保守、記録の廃棄等の業務を外部に委託する場合、個人情報を適切に取り扱う事業者を選定し、契約により安全管理措置と秘密保持を義務づけ、必要かつ適切な監督を行います。

7. 開示・訂正・利用停止等への対応

当社は、ご本人から保有個人データの利用目的の通知、開示、訂正・追加・削除、利用停止・消去、第三者提供の停止または第三者提供記録の開示を求められた場合、ご本人であることを確認したうえで、法令に従い遅滞なく対応します。手続きは下記の相談窓口までお申し出ください。

8. 従業者の教育・監督

当社は、役員および全従業者（パート職員、実習生等を含む）に対し、個人情報の取扱いに関する研修を入職時および定期的に実施し、在職中および退職後も業務上知り得た個人情報を漏らさないよう監督します。

9. 漏えい等発生時の対応

当社は、個人データの漏えい等が発生した場合、またはそのおそれがある場合、速やかに事実関係を調査し、被害の拡大防止と再発防止に努めます。法令で定める場合には、個人情報保護委員会への報告およびご本人への通知を行います。

10. 継続的な改善

当社は、本方針および取扱規程を定期的に見直し、個人情報保護の取り組みを継続的に改善します。本方針を改定した場合は、事業所内への掲示およびホームページ等でお知らせします。

別表　個人情報の利用目的

利用者へのサービス提供（当社内部での利用）	・訪問看護・リハビリテーションの提供 ・訪問看護計画書・訪問看護報告書等の作成 ・医療保険・介護保険の請求事務

	・会計・経理、利用料の請求および収納 ・事故等の報告および対応 ・提供するサービスの質の向上
利用者へのサービス提供（他の事業者等への情報提供）	・主治医、医療機関等との連携および照会への回答 ・居宅介護支援事業所、他の介護サービス事業所、相談支援事業所等との連携（サービス担当者会議等） ・ご家族等への心身の状況の説明 ・審査支払機関への診療報酬・介護給付費の請求、保険者からの照会への回答 ・損害賠償保険等に係る保険会社等への相談・届出
上記以外の利用目的	・業務の維持・改善のための基礎資料 ・看護師・療法士等の学生実習への協力 ・事例研究、学会発表等（個人を特定できない形に加工して使用） ・外部の監査機関、評価機関等への情報提供
従業者・採用応募者の個人情報	・採用選考および応募者への連絡 ・雇用管理、給与計算、労務管理、社会保険・労働保険の手続き ・個人番号（マイナンバー）は、法令で定められた事務に限り利用

※上記のうち、他の事業者等への情報提供について同意しがたいものがある場合は、その旨を相談窓口までお申し出ください。お申し出がないものについては、同意いただけたものとして取り扱います。これらのお申し出は、後からいつでも撤回・変更できます。

個人情報に関する相談窓口

個人情報の取扱いに関するご相談、苦情、開示等のご請求は、下記までお申し出ください。

個人情報保護管理責任者：代表取締役　斎藤 龍祐

訪問看護ステーションゆとリハ　TEL：0470-29-3553

訪問看護ステーションゆとリハ君津　TEL：0439-27-1148

受付時間：月曜日〜土曜日　8:30〜17:30（日曜・祝日、12 月 31 日〜1 月 3 日を除く）

制定日：令和 8 年 10 月 27 日

株式会社 awakara

千葉県館山市北条 1315-10

代表取締役　斎藤 龍祐